

# BUKU PEDOMAN KULIAH KERJA NYATA (KKN) INTEGRATIF

2023

**KKN**  
INTEGRATIF  
**INSTIKA**



**INSTIKA**  
GULUK-GULUK SUMENEP

# **BUKU PEDOMAN**

**KULIAH KERJA NYATA (KKN) INTEGRATIF**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT (LP2M)**

**INSTITUT ILMU KEISLAMAN ANNUQAYAH (INSTIKA)**

**GULUK-GULUK SUMENEP MADURA**

**TAHUN 2023**

## **TIM PENYUSUN**

### **Pelindung:**

Drs. KH. Ah Syamli, M.Pd.I

### **Pengarah:**

Dr. H. Mohammad Hosnan, M.Pd.

M. Mushthafa, MA

### **Penanggung Jawab:**

Dr. H. Damanhuri, M.Ag.

### **Tim Penyusun**

Paisun, M.Pd.

Mohammad Takdir, M.Hum

### **Desain Cover dan Tata Letak**

M. Harirurrahman, S.Ud.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
(LP2M)

Institut Ilmu Keislaman Annuqayah (INSTIKA)

### **Alamat:**

Kantor Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada  
Masyarakat (LP2M)

Jl. Bukit Lancaran PP Annuqayah Guluk-Guluk Sumenep 69463

Hp: 087850276785

### **Website:**

<http://lp2m.instika.ac.id>

Email: [lp2m.instika@gmail.com](mailto:lp2m.instika@gmail.com)

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadlirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufiq serta hidayah-Nya kepada kita, sehingga kami dapat merampungkan penyusunan Buku Pedoman KKN Integratif Tahun 2023 Institut Ilmu Keislaman Annuqayah (INSTIKA) Guluk-Guluk Sumenep. Shalawat serta Salamullah semoga tetap dicurahlimpahkan ke haribaan Nabi Muhammad Saw. kepada keluarganya, sahabat dan kepada tabiin.

Pada dasarnya, KKN memiliki makna yang sangat strategis baik sebagai wujud dari pelaksanaan tridarma perguruan tinggi ataupun sebagai upaya pembinaan mahasiswa untuk dapat mengetahui, menyelami serta menyatu dengan kehidupan masyarakat. Di samping itu KKN dimaksudkan sebagai mediator, motivator, dinamisator serta katalisator antara mahasiswa dengan masyarakat.

Bertitik tolak dari misi dan persepsi itulah peran mahasiswa dalam KKN bukan sebagai pekerja, tetapi bertindak sebagai penggerak terhadap aktualisasi persoalan-persoalan kemasyarakatan untuk selanjutnya berpartisipasi secara aktif, profesional dan elegan dalam menemukan dan memberikan solusi terhadap persoalan-persoalan yang mereka hadapi sehingga dapat diselesaikan bersama secara tepat dan akurat bersama-sama dengan masyarakat dalam kehidupan yang nyata.

Karenanya, **Buku Pedoman** ini disusun untuk menyamakan persepsi tentang pelaksanaan KKN. Dalam **Buku**

**Pedoman** ini berisi aturan-aturan teknis yang relevan dengan prosedur kerja KKN Tahun 2023. Diharapkan mahasiswa maupun Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) betul-betul membaca, memahami, serta menelaah aturan-aturan dimaksud sehingga diharapkan memiliki bekal pengetahuan dari awal hingga akhir kegiatan KKN.

Dalam penyusunan yang teramat singkat, kami berharap semoga **Buku Pedoman** ini bermanfaat bagi peserta KKN. Segala kekurangan yang terdapat di dalamnya, hendaknya peserta KKN lebih proaktif berkonsultasi dengan DPL dan atau Panitia. Oleh karena itu, guna kesempurnaan penyusunan Pedoman KKN ini, kritik dan saran tetap kami terima, dan hanya kepada Allah jualah kami berserah diri.

Panitia

## **LAPORAN PANITIA KKN 2023**

***Bismillâhirrahmânirrahîm***

***Assalâmu'alaikum wr. wb.***

Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tahun 2023 merupakan rangkaian akademik yang mesti dilewati oleh mahasiswa, khususnya bagi mereka yang telah memasuki semester VI atau mencapai kredit 120 sks. Pada pelaksanaan KKN kali ini melanjutkan model KKN tahun sebelumnya, yakni KKN Integratif. Model penyelenggaraan KKN ini diarahkan pada kegiatan KKN yang memaksimalkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan menghasilkan artikel riset yang diterbitkan di jurnal.

KKN Integratif merupakan salah satu bentuk atau jenis KKN yang dipilih dengan fokus pada program pengabdian, pendampingan, dan pemberdayaan kepada masyarakat sesuai dengan isu-isu strategis yang muncul di lingkungan masyarakat serta sekaligus melakukan penelitian untuk menghasilkan artikel jurnal. Artikel yang dihasilkan harus disubmit dan dimuat di jurnal ber-ISSN, serta nantinya juga akan didaftarkan untuk mendapatkan Hak Kekayaan Intelektual (HKI).

Adapun mahasiswa yang akan mengikuti KKN tahun ini adalah sebanyak 581 peserta, terdiri dari 245 mahasiswa dan 336 mahasiswi. Pembagian kelompok KKN digabung antara kelompok santri dan kalong, disesuaikan dengan jurusan

masing-masing untuk KKN reguler dan lintas prodi untuk KKN Tematik. KKN tahun ini ditempatkan di 8 kecamatan, yakni 5 kecamatan putri dan 4 kecamatan untuk putra. Mereka melaksanakan KKN selama ( $\pm$  30 hari) dan semaksimal mungkin membantu apa yang menjadi kebutuhan, harapan dan problem yang terjadi di masyarakat sehingga program pendampingan, pengabdian, dan pemberdayaan dapat dilakukan semaksimal mungkin.

Pembekalan KKN kali ini dilakukan dalam empat tahap. Tahap pertama, sosialisasi juknis untuk peserta. Tahap kedua sosialisasi Juknis dari Panitia kepada DPL. Tahap ketiga, pembekalan dilakukan oleh DPL kepada mahasiswa sesuai kelompok masing-masing. Tahap terakhir, adalah Workshop Penulisan Proposal dan Artikel oleh Panitia. Model ini diharapkan lebih fokus dan lebih efektif. Selain membimbing, DPL juga diberi kesempatan untuk melakukan pengabdian dengan memanfaatkan momen KKN sebagai tahap penggalan data.

Demikianlah beberapa hal penting yang perlu disampaikan berkaitan dengan pelaksanaan KKN kali ini. Harapan panitia adalah agar sistem yang ada dapat dilaksanakan dengan baik. Oleh karena itu, kepada seluruh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan mahasiswa peserta KKN bersama-sama melaksanakan semua peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Panitia pelaksana KKN INSTIKA tahun 2023 benar-benar memiliki tekad dan semangat untuk memperbaiki dan meningkatkan pelaksanaan KKN baik secara teknis operasional maupun konseptual sebagai upaya

melaksanakan *Tridarma Perguruan Tinggi* agar lebih bermakna bagi pengembangan Institut. Masukan sumbangan pemikiran dari segala pihak benar-benar telah kami perhatikan, dengan harapan semoga tekad dan semangat tersebut menjadi kenyataan.

Kepada semua pihak yang telah memberikan sumbangan pemikiran ataupun bentuk sumbangan lainnya tak lupa kami haturkan banyak terima kasih. Semoga KKN Integratif INSTIKA ini berguna bagi pemerintah, masyarakat banyak dan peserta KKN sendiri. Semoga Allah senantiasa memberikan bimbingan, perlindungan dan kemudahan kepada kalian semua dalam menjalankan semua program kerja yang telah kalian susun. Semoga juga dana yang telah kalian sumbangkan untuk keperluan KKN kali mendapatkan ganti yang lebih baik, barokah dan lebih banyak dari Allah swt. *Âmîn yâ rabbal'âlamîn.*

***Wallâhul Muwafiq ila aqwamit thariq***

***Wassalâmu'alaikum wr. Wb.***

## **SAMBUTAN REKTOR INSTIKA**

### ***Bismillahirrahmanirrahiem***

Syukur yang tiada terhingga kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, karenadengan kasih sayang dan pertolongan-Nya semata, kita bisa menjalani dan menikmati hidup di dunia ini sebagai hambanya. Shalawat dan salam-Nya semoga senantiasa buat kekasihnya-Nya, Nabi Muhammad Saw., dan seluruh keluarganya, dan para pengikutnya.

Harapan Saya, para mahasiswa hendaknya pandai-pandai menjadikan kesempatan KKN ini tidak hanya untuk memenuhi target SKS, tetapi juga dapat dijadikan tolok ukur diri bagaimana nantinya kalau sudah benar-benar hidup di masyarakat dan melayani 'keluhan-keluhan' mereka. Karena disadari atau tidak masyarakat memiliki logika-logika sendiri yang terkadang berbeda sembilan puluh derajat dari apa yang dipelajari di buku-buku dan bangku kuliah. Karenanya, dibutuhkan kecerdasan, kearifan, dan ketauladanan dalam merespons mereka.

Khusus untuk *Buku Pedoman* yang diterbitkan Panitia KKN ini, Saya mengharapkan dapat betul-betul menjadi rujukan bagi penyusunan dan pelaksanaan program kerja KKN, agar apa yang kita inginkan dan yang kita cita-citakan dapat kita laksanakan bersama secara baik dan dapat mencapai tujuan yang diharapkan.

Terakhir, saya ingin menekankan agar para mahasiswa menjaga nama baik almamater. Jadilah bagian integral dari

masyarakat serta berbagi rasa dan pemikiran. Jadilah tamu sekaligus teman yang baik dan bermanfaat. Semangat memajukan masyarakat. Marilah kita emban bersama, dan jadilah orang yang bermanfaat bagi orang lain. *Khayrunnâs anfa'uhum linnâs*, sabda rasulullah. Semoga kita bisa masuk dalam kategori sabda beliau tersebut.

Guluk-Guluk, 20 Juni 2023

**Rektor,**

ttd.

**Drs. H. Ah. Syamli, M.Pd.I**

## DAFTAR ISI

<b>Cover</b> .....	<b>i</b>
<b>TIM PENYUSUN</b> .....	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>iii</b>
<b>LAPORAN PANITIA KKN 2023</b> .....	<b>v</b>
<b>SAMBUTAN REKTOR INSTIKA</b> .....	<b>viii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>x</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>12</b>
A. Latar Belakang Program .....	12
B. Tujuan Pelaksanaan .....	14
C. Landasan Pelaksanaan .....	15
D. Sasaran dan Manfaat.....	16
E. Prinsip-Prinsip Pelaksanaan KKN Integratif .....	17
F. Penyelenggara.....	18
G. Waktu dan Tempat.....	19
H. Peserta.....	19
I. Luaran.....	19
<b>BAB II TEKNIS PELAKSANAAN KKN INTEGRATIF</b> .....	<b>20</b>
A. Nama Program.....	20
B. Tema Kegiatan.....	20
C. Model KKN Integratif .....	20
D. Bentuk Kegiatan KKN Integratif.....	23
E. Sasaran Program KKN Integratif.....	24
F. Jadwal dan Tahapan Pelaksanaan KKN Integratif .....	25

G.	Ringkasan Tugas Dan Tanggung Jawab Mahasiswa.....	28
H.	Gambaran Program dan Bentuk Kegiatan PkM .....	30
I.	Tugas dan Kewajiban Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)....	32
	1.Persiapan/Perencanaan .....	32
	2.Pelaksanaan .....	33
	3.Pelaporan .....	34
<b>BAB III IMPLEMENTASI PROGRAM KKN INTEGRATIF .....</b>		<b>35</b>
A.	Perencanaan Program .....	35
B.	Pelaksanaan Program KKN .....	36
C.	Pelaporan .....	37
<b>BAB IV SISTEMATIKA PELAPORAN .....</b>		<b>38</b>
A.	Sistematika Proposal .....	38
B.	Sistematika Pelaporan.....	39
	1.Bentuk Laporan .....	39
	2.Tahapan Penyusunan Laporan.....	39
	3.Format Penyusunan Laporan Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat .....	40
	4.Mekanisme Pengumpulan Proposal dan Laporan KKN .....	42
<b>BAB V SISTEM MONITORING DAN EVALUASI .....</b>		<b>44</b>
A.	Monev Program .....	44
B.	Monev Laporan .....	48
<b>BAB V PENUTUP .....</b>		<b>56</b>
A.	Kesimpulan.....	56
B.	Saran-Saran.....	56

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang Program**

Perguruan Tinggi (PT) sebagai lembaga pendidikan formal, memiliki tanggung jawab untuk mencerdaskan kehidupan bangsa melalui Tridharma perguruan tinggi, yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Keberadaan perguruan tinggi menempati posisi strategis dalam upaya percepatan pembangunan di bidang sumberdaya manusia yang unggul dan berperan dalam menyelesaikan persoalan-persoalan yang dihadapi masyarakat melalui bentuk pengabdian, pendampingan, dan pemberdayaan secara langsung.

Salah satu bentuk pengabdian masyarakat yang menjadi bagian dari Tridharma perguruan tinggi adalah kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang dilaksanakan sebagai bentuk keterlibatan perguruan tinggi dalam membantu persoalan masyarakat. Dalam Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini, keterlibatan mahasiswa sangat diperlukan sebagai wujud dari penerapan berbagai disiplin ilmu (multidisipliner). Dengan demikian Kuliah Kerja Nyata (KKN) sekaligus mencakup dua kegiatan, yaitu kegiatan perkuliahan/belajar dan kegiatan pengabdian masyarakat.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu mata kuliah yang termasuk dalam komponen Mata Kuliah Berkehidupan Masyarakat (MBB) yang diberikan dalam bentuk Program Intra Kurikuler dengan bobot 4 SKS, yang

wajib ditempuh oleh mahasiswa tiap-tiap jurusan di lingkungan Institut Ilmu Keislaman Annuqayah (Instika) Guluk-Guluk sesuai dengan buku pedoman penyelenggaraan akademik Instika. Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tahun 2023 merupakan rangkaian akademik yang mesti dilewati oleh mahasiswa, khususnya bagi mereka yang telah memasuki semester VI atau mencapai kredit 120 sks.

Kegiatan KKN ini dilakukan bersama-sama antara mahasiswa dengan unsur-unsur aparat desa serta masyarakat setempat. Dengan harapan dapat terjadi alih informasi, pengetahuan secara umum, aktivitas sosial dan keterampilan dari mahasiswa di satu pihak dan aparat serta masyarakat di pihak lain, sehingga dapat membantu mengintensifkan kegiatan pembangunan di pedesaan yang memang masih kekurangan tenaga yang terdidik dan terampil. Selama KKN berlangsung, mahasiswa diharapkan dapat memberikan kontribusi pada aspek pengalaman, ilmu pengetahuan, teknologi, pendidikan, dan agama.

Format Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Integratif Tahun 2023 mengusung semangat yang sama dengan tahun 2022, yakni KKN berbasis luaran. Dalam KKN berbasis luaran, maka KKN wajib menghasilkan luaran berupa artikel dan laporan PkM. Luaran berupa artikel ini harus dimuat pada jurnal ber-ISSN.

Karena itu, ada dua kegiatan utama dalam Kegiatan KKN Integratif Tahun 2023, yakni kegiatan riset dan PkM. Kegiatan Riset tahun 2023 tidak lagi menjadi tugas dan tanggung jawab mahasiswa, namun sepenuhnya tanggung jawab dosen. Dosen bertugas untuk merancang riset dari judul, penyusunan

proposal, desain penelitian, draf wawancara, penulisan laporan, dan submit artikel ke jurnal. Mahasiswa KKN di sini fungsinya adalah DIPERBANTUKAN sebagai pencari data di lapangan, baik kegiatan observasi dan wawancara. Dalam hal ini, DPL mengajukan rencana riset lapangan kepada LP2M. Nantinya setiap proposal riset yang disetujui oleh LP2M (melalui reviewer) akan didanai oleh LP2M. Luaran dari kegiatan riset ini adalah laporan penelitian, artikel jurnal, serta sebagian didaftarkan HKI.

Yang kedua adalah Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM). Kegiatan PkM merupakan kegiatan pengabdian yang wajib dilaksanakan oleh semua peserta KKN. Dalam kegiatan PkM ini, peserta KKN memilih suatu kelompok usaha, kelompok masyarakat, lembaga pendidikan/pesantren, atau kelompok pemuda untuk didampingi dalam aspek tertentu sesuai dengan keilmuan mahasiswa. Proses pemilihan tema kegiatan PkM dan kelompok yang akan didampingi dilakukan sepenuhnya atas bimbingan dan persetujuan DPL. Luaran dari kegiatan ini adalah Laporan Pengabdian kepada Masyarakat sesuai format yang telah dibuat oleh panitia.

Pelaksanaan KKN INSTIKA akan dilaksanakan di desa-desa yang tersebar di Kabupaten Sumenep. Dalam hal ini, ada 8 kecamatan yang menjadi lokasi KKN yakni untuk putri dilaksanakan di Kecamatan Larangan dan Kadur Pamekasan, Lenteng, Pragaan dan Guluk-Guluk. Sedangkan putra ada di kecamatan Dungkek, Kalianget, Gapura, dan Batuan Sumenep.

## **B. Tujuan Pelaksanaan**

Pelaksanaan kegiatan KKN bertujuan:

1. Untuk mengaplikasikan ilmu yang didapatkan mahasiswa selama kuliah di masyarakat
2. Untuk memberikan pengalaman riset bagi mahasiswa dan dosen
3. Untuk meningkatkan publikasi ilmiah dosen dan mahasiswa dengan adanya artikel ilmiah yang diterbitkan di Jurnal
4. Untuk memperbanyak Hak Kekayaan Intelektual (HKI) oleh dosen dan mahasiswa yang diterbitkan di Kemenkumham.
5. Untuk menghasilkan publikasi artikel jurnal kolaborasi dosen dan mahasiswa

### **C. Landasan Pelaksanaan**

1. STATUTA INSTIKA
2. Renstra INSTIKA
3. Rencana Induk Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
4. Renstra Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
5. Keputusan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2014 tentang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada Perguruan Tinggi Keagamaan;
6. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 4834 Tahun 2015 Tentang Pedoman Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
7. Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 697/03/2020 tentang Perubahan Surat Edaran Dirjen Pendidikan Islam Nomor 657/03/2020

- tentang Upaya Pencegahan Penyebaran Covid-19 di Lingkungan Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
8. Tindak Lanjut Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 697/03/2020 di Bidang Litapdimas (Penelitian, Publikasi Ilmiah, dan Pengabdian kepada Masyarakat);

#### **D. Sasaran dan Manfaat**

Adapun sasaran dari kegiatan KKN Integratif ini adalah masyarakat yang berada lingkungan tempat tinggal mahasiswa dan lembaga pesantren yang menjadi tempat tinggal santri. Adapun manfaatnya sebagai berikut:

1. Mahasiswa
  - a. Mahasiswa dapat menyelesaikan program KKN yang merupakan salah satu mata kuliah wajib dalam menyelesaikan program pendidikannya.
  - b. Mahasiswa dapat mempraktekkan ilmu yang dimiliki kepada masyarakat
  - c. Mahasiswa dapat meningkatkan kepekaan terhadap masalah yang dihadapi masyarakat
  - d. Mahasiswa dapat menghasilkan luaran berupa artikel ilmiah untuk diterbitkan di Jurnal Nasional.
  - e. Mahasiswa dapat menghasilkan laporan pengabdian kepada masyarakat
  - f. Mahasiswa dapat memiliki Hak Kekayaan Intelektual (HKI).
2. Masyarakat

- a. Bersinergi dengan mahasiswa dalam memecahkan masalah-masalah sosial, ekonomi, dan keagamaan di masyarakat
  - b. Masyarakat mendapatkan pemahaman tentang bagaimana memberikan pembelajaran kepada anak-anak mereka melalui sistem daring atau online mapun tutorial untuk membuat media pembelajaran yang menyenangkan bagi anak.
  - c. Masyarakat dapatkan manfaat dari kegiatan pendampingan atau pemberdayaan oleh mahasiswa atas bimbingan dosen
3. INSTIKA
- a. Dapat mewujudkan amanat dari Tridharma Perguruan Tinggi terkait dengan bidang pengabdian pada masyarakat.
  - b. Mendapatkan luaran dari hasil KKN berupa HKI, Artikel Jurnal, dan Laporan Pengabdian kepada Masyarakat.

### **E. Prinsip-Prinsip Pelaksanaan KKN Integratif**

Pelaksanaan KKN memiliki prinsip-prinsip sebagai berikut:

#### 1. Partisipasi Aktif

Prinsip ini mengacu pada keterlibatan aktif mahasiswa terhadap permasalahan yang dihadapi masyarakat

#### 2. Kebermanfaatan

Setiap program dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat harus bermanfaat seluas-luasnya bagi semua

pihak, baik dari segi keilmuan, sosial, ekonomi, politik, budaya dan manfaat lainnya bagi pengembangan masyarakat ke depan. Manfaat pengabdian adalah untuk mendorong masyarakat mengembangkan aset mereka.

### 3. Kemitraan

Prinsip ini menuntut mahasiswa untuk menjalin kerjasama dengan masyarakat dengan berlandaskan pada keterbukaan, kesetaraan, dan sikap tanggung jawab dalam menjalankan tugas pengabdian.

### 4. Keterjangkauan

Setiap program KKN sebisa mungkin harus didasarkan pada prinsip keterjangkauan dalam semua aspek yang menyertai dalam pelaksanaan KKN, semisal dari aspek keamanan, biaya, waktu, dan lain sebagainya.

### 5. Pengabdian dan Pemberdayaan

Pelaksanaan KKN didasarkan pada pengabdian langsung kepada masyarakat untuk belajar tentang bagaimana berinteraksi dan bermasyarakat dan mampu memberdayakan potensi masyarakat secara keseluruhan.

### 6. Berbasis Luaran

Pelaksanaan KKN Integratif Tahun 2023 berbasis luaran, yakni berupa Artikel Jurnal, Laporan PkM, dan HKI.

## **F. Penyelenggara**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Integratif INSTIKA Tahun 2023 diselenggarakan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) INSTIKA Guluk-

Guluk Sumenep dengan membentuk unsur panitia dari seluruh satker di INSTIKA.

## **G. Waktu dan Tempat**

### **1. Waktu**

KKN Integratif INSTIKA Tahun 2023 dilaksanakan mulai tanggal 22 Agustus-21 September 2023.

### **2. Tempat**

Pelaksanaan KKN Integratif dilakukan di ada 8 kecamatan yang menjadi lokasi KKN yakni untuk putra dilaksanakan di Kecamatan Dungkek, Kalianget, Gapura dan Batuan. Sedangkan putri ada di Kecamatan Kadur dan Larangan Pamekasan, Kecamatan Guluk-Guluk, Pragaan, dan Lenteng Sumenep.

## **H. Peserta**

Peserta KKN Integratif Tahun 2023 adalah mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan administratif dan telah mendaftar dan memilih jenis KKN sebagai peserta KKN melalui <http://sim.instika.ac.id/> berjumlah 581 orang.

## **I. Luaran**

Luaran dari Kegiatan KKN Integratif Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Laporan Pengabdian kepada Masyarakat
2. Artikel PkM
3. Hak Kekayaan Intelektual (HKI)

## **BAB II**

### **TEKNIS PELAKSANAAN KKN INTEGRATIF**

#### **A. Nama Program**

Program KKN Tahun 2023 ini diberi nama KKN Integratif INSTIKA Tahun 2023. KKN Integratif adalah bentuk KKN yang mengintegrasikan antara kegiatan riset, kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan publikasi ilmiah dalam satu kegiatan KKN.

#### **B. Tema Kegiatan**

Tidak ada tema khusus dalam kegiatan KKN Integratif Tahun 2023. Spirit KKN Integratif Tahun 2023 adalah pemberdayaan masyarakat berbasis pada keilmuan program studi dan tematik.

#### **C. Model KKN Integratif**

Model KKN Integratif Tahun 2023 dibagi dalam tiga model, yakni KKN Reguler, KKN Tematik, dan KKN Berbasis Pesantren. Adapun 3 model KKN Integratif tahun ini dijabarkan dalam tabel sebagai berikut:

Model KKN	Tematik	Berbasis Pesantren	Reguler
Penjelasan singkat	KKN tematik merupakan KKN Integratif 2023 yang sejak awal difokuskan pada dua tema khusus, yang menjadi <i>concern</i> INSTIKA dan Pondok Pesantren Annuqayah, yakni <i>Literasi</i> dan <i>Lingkungan</i> . Sejak awal, mahasiswa yang memiliki KKN ini memang bertujuan untuk menyelesaikan masalah lingkungan dan atau mengembangkan literasi di lokasi KKN.	KKN berbasis pesantren merupakan KKN Integratif 2023 yang difokuskan sejak awal untuk membantu mengembangkan /memberdayakan pesantren mitra Pondok pesantren Annuqayah/INSTIKA dari segala aspeknya (sesuai dengan masalah yang ada di lapangan).	KKN Reguler merupakan KKN Integratif 2023 yang tidak memilih pada KKN Tematik dan KKN berbasis Pesantren.
Tema KKN	Tema KKN Tematik dibagi menjadi dua, yaitu <i>Literasi</i> dan <i>Lingkungan</i>	Tema KKN Berbasis Pesantren disesuaikan dengan masalah di lingkungan pesantren	Tema KKN Reguler sesuai masalah di lapangan dan selaras dengan keilmuan di Program Studi

Peserta	<b>Lintas Prodi.</b> Mahasiswa diberi kebebasan untuk memilih pendaftaran.	<b>Lintas Prodi.</b> Mahasiswa diberi kebebasan untuk memilih sejak pendaftaran.	Peserta KKN Reguler berasal dari 1 kelompok 1 prodi.
Lokasi KKN	Lokasi KKN Tematik ini dipilih sejak awal oleh peserta dengan komunikasi yang intens dengan kepala desa terkait dengan model KKN yang dipilih. Lokasi KKN ini bisa mengambil beberapa desa yang memang memiliki perhatian pada dua tema KKN Tematik, yakni lingkungan dan literasi. Atau juga mengambil salah satu desa yang belum memiliki pencahangan sebagai desa Tematik. Sementara itu, lokasi KKN yang dipilih mahasiswa bisa saja tidak sama dengan model KKN reguler yang memang dipilih langsung oleh panitia KKN	Pesantren. Lokasi KKN berbasis Pesantren adalah pesantren mitra, jadi tidak ada kewajiban untuk ke desa. Kegiatan selama 1 bulan difokuskan ke pesantren mitra.	Lokasi KKN Reguler dipilih langsung oleh panitia dengan mendatangi desa-desa yang dipilih

<b>Luaran KKN</b>	Laporan PkM (mahasiswa), Artikel PkM (mahasiswa), Submit Artikel PkM ke Jurnal, HKI	Laporan PkM (mahasiswa), Artikel PkM (mahasiswa), Submit Artikel ke Jurnal, HKI	Laporan PkM (mahasiswa), Artikel PkM (mahasiswa), Submit Artikel ke Jurnal, HKI

#### **D. Bentuk Kegiatan KKN Integratif**

Kegiatan KKN Integratif Tahun 2023 dilaksanakan dalam 3 bentuk, yakni:

##### **1. Kegiatan Riset**

Kegiatan Riset tahun 2023 tidak lagi menjadi tugas dan tanggung jawab mahasiswa, namun sepenuhnya tanggung jawab dosen. Dosen bertugas untuk merancang riset dari judul, penyusunan proposal, desain penelitian, draf wawancara, penulisan laporan, dan submit artikel ke jurnal. Mahasiswa KKN di sini fungsinya adalah DIPERBANTUKAN sebagai pencari data di lapangan, baik kegiatan observasi dan wawancara. Dalam hal ini, DPL mengajukan rencana riset lapangan kepada LP2M. Nantinya setiap proposal riset yang disetujui oleh LP2M (melalui reviewer) akan didanai oleh LP2M. Luaran dari kegiatan riset ini adalah laporan penelitian, artikel jurnal, serta sebagian didaftarkan HKI.

##### **2. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)**

Kegiatan PkM merupakan kegiatan pengabdian yang wajib dilaksanakan oleh semua peserta KKN. Dalam kegiatan PkM ini, peserta KKN memilih salah satu

kelompok usaha, kelompok masyarakat, lembaga pendidikan/pesantren, atau kelompok pemuda untuk didampingi dalam aspek tertentu sesuai dengan keilmuan mahasiswa dan model KKN yang dipilih. Proses pemilihan tema kegiatan PkM dan kelompok yang akan didampingi dilakukan sepenuhnya atas bimbingan dan persetujuan DPL. Luaran dari kegiatan ini adalah Laporan Pengabdian kepada Masyarakat dan Artikel PkM. Kegiatan ini sepenuhnya dibuat mahasiswa atas bimbingan DPL.

### 3. Publikasi Ilmiah

Publikasi Ilmiah dalam hal ini adalah kewajiban mempublikasikan artikel PkM yang telah dibuat sebagai luaran dari kegiatan pengabdian. Artikel jurnal tersebut wajib dipublikasikan pada jurnal pengabdian ber-ISSN.

## **E. Sasaran Program KKN Integratif**

### 1. Lembaga Sekolah

Lembaga sekolah yang dimaksud adalah satuan Pendidikan mulai dari tingkat PAUD, TK, SD, SMP/SMA

### 2. Lembaga Pesantren

Sasaran program ini khusus bagi peserta KKN yang berada di sekitar pondok pesantren. Sasarannya adalah lembaga pesantren dari semua jenjang pendidikan, baik pendidikan formal maupun non-formal.

### 3. Kelompok Usaha

Sasaran program tertuju pada kelompok usaha mandiri atau home industry di lingkungan tempat tinggal

mahasiswa untuk memperkuat ketahanan produksi dan pemasaran.

4. Karangtaruna

Karang taruna atau kalangan pemuda menjadi sasaran bagi mahasiswa untuk bekerjasama untuk membantu penguatan kesadaran dan pendampingan kepada generasi muda agar aktif dalam pemberdayaan masyarakat, kemandirian desa, dan pengembangan potensi ekonomi masyarakat.

5. Lembaga/organisasi keagamaan

Sasaran program ini dilakukan untuk memastikan keterlibatan mahasiswa dalam berbagai kegiatan pendampingan, penguatan kesadaran/pemahaman, dan pemberdayaan kelompok keagamaan dalam melakukan perubahan sosial di tengah-tengah masyarakat.

## **F. Jadwal dan Tahapan Pelaksanaan KKN Integratif**

Berikut adalah jadwal dan tahapan kegiatan KKN Integratif Tahun 2023 dirinci mulai dari Perencanaan/Persiapan, Pelaksanaan dan Pelaporan, mengikuti alur sebagai berikut:

<b>NO</b>	<b>NAMA KEGIATAN</b>	<b>JADWAL PELAKSANAAN</b>	<b>PENANGGUNG JAWAB</b>
1.	Pembentukan Panitia KKN	April 2023	Rektorat
2.	Penyiapan Sistem Informasi KKN	April 2023	Tim ICT INSTIKA
3.	Pengumuman Pendaftaran KKN	18 April 2023	LP2M

4.	Sosialisasi Pendaftaran KKN (online/zoom meeting)	19 April 2023	LP2M
5.	Pendaftaran KKN (full online, tanpa pembayaran)	21-25 April 2023	Panitia
6.	Verifikasi dan Pengelompokan Peserta KKN	25-27 April 2023	Panitia
7.	Pengumuman Hasil Verifikasi Peserta dan Kelompok KKN	29 April 2023	Panitia
8.	Masa Pencarian Lokasi KKN oleh panitia	30 April-11 Mei 2023	Peserta dan DPL
9.	Pembayaran KKN	15-19 Mei 2023	Panitia
10.	Pengajuan Lokasi KKN oleh Perwakilan Kelompok via online	15-19 Mei 2023	Peserta
11.	Verifikasi Lokasi KKN oleh Panitia	21-25 Mei 2023	Panitia
12.	Penetapan Kelompok dan Lokasi KKN Integratif Tahun 2023	5 Juni 2023	Panitia
13.	Sosialisasi Juknis KKN untuk DPL	4 Juli 2023	Panitia
14.	Pembekalan dari DPL ke Mahasiswa	4 Juli 2023	Panitia
15.	Workshop Penelitian dan PkM untuk Mahasiswa	11-12 Juli 2023	Panitia
16.	Survey Lokasi KKN oleh DPL dan Peserta	13 Juli-20 Juli 2023	Peserta dan DPL
17.	Pemberitahuan Kegiatan KKN oleh Panitia ke Kecamatan dan Bakesbangpol	14-20 Juli 2023	Panitia
18.	Pengajuan Judul PkM oleh Peserta	15-20 Juli 2023	Peserta
19.	Verifikasi Judul PkM oleh Panitia	20-23 Juli 2023	Panitia
20.	Pengajuan Proposal PkM (concept note) oleh Peserta	24 Juli-1 Agustus 2023	Peserta
21.	Pembentukan Tim Review Proposal PkM	25 Juli 2023	LP2M

22.	Proses Penilaian (Review) terhadap Proposal PkM	2-5 Agustus 2023	Reviewer
23.	Seminar Proposal PkM	6-7 Agustus 2023	Reviewer
24.	Penyetoran Revisi Proposal PkM	12 Agustus 2023	Peserta
25.	Penetapan Dana Hibah untuk PkM	15 Agustus 2023	Reviewer
26.	Penyerahan Fasilitas untuk Mahasiswa dan Pencairan Dana Hibah	19-20 Agustus 2023	Panitia dan Peserta
27.	Pemberangkatan KKN	22-23 Agustus 2023	Panitia
28.	Pelaksanaan KKN	22 Agustus-21 September 2023	Panitia, Peserta, DPL
29.	Monitoring I Panitia	26 Agustus-30 Agustus 2023	Panitia
30.	Monitoring Pimpinan	9-11 September 2023	Pimpinan
31.	Monitoring II Panitia	16-18 September 2023	Panitia
32.	Penutupan KKN	19-21 September 2023	Peserta
33.	Penarikan KKN	20-21 September 2023	Panitia
34.	Submit Artikel	25 September-5 Oktober 2023	Peserta, DPL
35.	Penyetoran Laporan PkM, Artikel Bukti Submit ke DPL	10 Oktober 2023	Peserta
36.	Penyetoran Laporan PkM, Artikel Bukti Submit ke email panitia ( <i>soft file</i> )	15 Oktober 2023	Peserta, DPL
37.	Penyetoran Laporan Cetak berupa Laporan PkM, Artikel Bukti Submit ( <i>hardcopy</i> )	15 Oktober 2023	Peserta/DPL
38.	Penyetoran Nilai KKN via email	15 Oktober 2023	DPL
39.	Evaluasi Pelaksanaan KKN	17 Oktober 2023	Peserta, DPL, Panitia
40.	Pembubaran Panitia KKN	21 Oktober 2023	Pimpinan
41.	Pendaftaran HKI untuk Hasil KKN	Desember 2023	LP2M

42.	Laporan Bukti Pemuatan Jurnal	Januari-Desember 2024	DPL
-----	-------------------------------	-----------------------	-----

## G. Ringkasan Tugas Dan Tanggung Jawab Mahasiswa

TAHAPAN	NAMA KEGIATAN	PENJAB	DOKUMEN	KET.
<b>PRA-PELAKSANAAN</b>	Survei Lokasi	Mahasiswa dan DPL	Foto Catatan Hasil Observasi Catatan hasil wawancara	Tanggal Pelaksanaan Menyesuaikan dengan Tahapan Kegiatan
	Penentuan Masalah/Tema Pengabdian	Mahasiswa	Pemetaan Masalah/Tema Pengabdian	
	Pembuatan Judul PkM	Mahasiswa	Judul final PkM	
	Pembuatan Proposal PkM	Mahasiswa	Proposal PkM	
	Pembuatan Jadwal Kegiatan KKN per Posko (Selama 1 bulan di Lokasi KKN)		Jadwal Final Kegiatan KKN	
	Seminar Proposal PkM	Mahasiswa	Hasil Penilaian Proposal	
	Penyetoran Revisi Proposal	Mahasiswa	Hasil Revisi Proposal PkM	
<b>PELAKSANAAN</b>	Silaturahmi Awal	Mahasiswa	Foto Catatan hasil silaturahmi	Tanggal Pelaksanaan Menyesuaikan dengan Tahapan Kegiatan
	Sosialisasi Jadwal dan Program KKN kepada Masyarakat	Mahasiswa	Jadwal dan Program Kerja	
	Pelaksanaan Program PkM	Mahasiswa	Foto Kegiatan Dokumen Pelengkap	
	Pengumpulan Data Riset	Mahasiswa	Data hasil observasi Hasil transkrip wawancara Hasil angket	

	Surat Keterangan/Pernyataan melaksanakan PkM	Mahasiswa	Surat Keterangan/Pernyataan melaksanakan PkM	
<b>PASCA-PELAKSANAAN</b>	Penulisan Laporan PkM	Mahasiswa	Laporan PkM	Tanggal Pelaksanaan Menyesuaikan dengan Tahapan Kegiatan
	Penulisan Artikel PkM	Mahasiswa	Artikel PkM	
	Submit Artikel ke Jurnal Abdimas/PkM	Mahasiswa	Bukti Submit Artikel via: <a href="https://bit.ly/submitartikelpkm23">https://bit.ly/submitartikelpkm23</a>	
	Pengumpulan Laporan Lengkap (Cetak): a. Cover b. Kata Pengantar c. Laporan PkM d. Artikel PkM e. Keterangan/Pernyataan melaksanakan PkM f. Bukti Submit g. Dokumentasi Foto h. Lampiran	Mahasiswa	Laporan Lengkap	
	Pengumpulan Laporan Lengkap (Softfile): a. Cover b. Kata Pengantar c. Laporan PkM d. Artikel PkM e. Keterangan/Pernyataan melaksanakan PkM f. Bukti Submit	Mahasiswa	File dikirim via: <a href="https://bit.ly/laporankknintegratif23">https://bit.ly/laporankknintegratif23</a>	

	g. Lampiran h. Dokumentasi Foto/Video			
	Laporan Pemuatan Jurnal		Bukti pemuatan dikirim melalui: <a href="https://bit.ly/bukti_pemuatan_jurnal20223">https://bit.ly/bukti_pemuatan_jurnal20223</a>	

## H. Gambaran Program dan Bentuk Kegiatan PkM

### 1. Program Pengembangan Ekonomi Kreatif dan Kerajinan Lokal

- a. Pendampingan dan pemberdayaan home industry, meliputi pendampingan pengemasan, pembuatan label, pemasaran produk secara online, pelatihan pembuatan produk.
- b. Pengembangan potensi dan produk unggulan berbasis kearifan lokal di desa-desa.
- c. Pengembangan potensi kerajinan lokal melalui pemasaran online
- d. Pengenalan dan pemberdayaan ekowisata untuk peningkatan perekonomian masyarakat.

### 2. Program Pengembangan Layanan Pendidikan

- a. Pendampingan kegiatan belajar bagi siswa/santri dan guru dengan menggunakan media sosial dan aplikasi belajar lainnya.
- b. Pembuatan dan pemanfaatan media pembelajaran di lembaga pendidikan.

- c. Pendampingan kelompok belajar di lingkungan masyarakat/pesantren
- d. Pendampingan kursus bahasa dan bentuk keterampilan lainnya.
- e. Pembuatan website lembaga pendidikan/sekolah
- f. Pendampingan terhadap pengelolaan lembaga pendidikan.
- g. Pelatihan quantum parenting
- h. Pengembangan perpustakaan berbasis digital
- i. Penguatan literasi di lingkungan pesantren dan masyarakat secara umum

### **3. Program Penguatan Kapasitas, Pendampingan dan Penerapan Hukum Ekonomi Syariah**

- a. Sosialisasi hukum perkawinan
- b. Identifikasi masalah perkawinan di desa
- c. Pelatihan keluarga sehat dan bahagia
- d. Pendampingan Hukum bagi Keluarga
- e. Pelatihan tentang Hukum Ekonomi Syariah

### **4. Program Pengembangan Moderasi Agama dan Kesadaran Beragama**

- a. Penerapan Living Qur'an bagi santri/remaja di lingkungan pesantren/masyarakat
- b. Penguatan Pemahaman Moderasi Beragama
- c. Pelatihan Dakwah Keagamaan di kalangan santri/remaja
- d. Bimbingan dan Konseling
- e. Penerapan konseling sufistik

- f. Pendampingan siswa bermasalah di lembaga pendidikan

## **I. Tugas dan Kewajiban Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)**

### **Persiapan/Perencanaan**

1. Menghadiri Sosialisasi Petunjuk Teknis (Juknis) Kegiatan KKN
2. Membimbing mahasiswa dalam pembekalan KKN
3. Memetakan dan melakukan distribusi tugas kepada mahasiswa secara merata, di antaranya mengenai:
  - a) Pembagian struktur organisasi formal meliputi ketua, sekretaris, bendahara, dll)
  - b) Penunjukan peserta Workshop Penelitian dan PkM untuk Mahasiswa
  - c) Pembagian tugas tentang penulisan proposal PkM, penyusunan laporan pkm, submit jurnal, HKI, kordinator kegiatan PkM di lapangan, kordinator kegiatan informal, dan seterusnya.
4. Membantu mahasiswa dalam menyusun instrumen survei ke lokasi KKN
5. Mendampingi dan Mengarahkan mahasiswa dalam melakukan survei ke lokasi KKN
6. Mendampingi, Mengarahkan, dan Membimbing mahasiswa dalam pengusulan judul PkM

7. Mendampingi, Mengarahkan, dan Membimbing mahasiswa dalam pembuatan proposal PkM
8. Mendampingi, Mengarahkan, dan Membimbing mahasiswa dalam revisi proposal PkM
9. Berkoordinasi dengan pihak desa untuk memastikan tempat menginap mahasiswa layak, aman dan nyaman.

## **Pelaksanaan**

1. Mengantar dan menyerahkan mahasiswa ke lokasi KKN.
2. Membimbing mahasiswa dalam merancang kegiatan PkM dan kegiatan lain yang berorientasi kepada pelayanan kepada masyarakat
3. Membimbing mahasiswa dalam menyusun instrument pengumpulan data PkM, daftar narasumber dan metode pengabdian yang relevan.
4. Membimbing mahasiswa dalam penulisan laporan PkM
5. Membimbing mahasiswa dalam penulisan laporan dalam bentuk artikel PkM
6. Membimbing mahasiswa dalam merancang kegiatan penutupan
7. Menghadiri penutupan kegiatan KKN
8. Menarik dan memamitkan peserta KKN dari lokasi ke Kepala Desa/Tokoh/Tuan rumah

9. Melakukan review dan revisi terhadap artikel dan laporan PkM
10. Mencarikan jurnal yang cocok untuk artikel PkM mahasiswa
11. Membimbing mahasiswa untuk submit artikel ke jurnal PkM.

## **Pelaporan**

1. Memberikan nilai kepada mahasiswa
2. Menyerahkan laporan cetak kepada LP2M
3. Menghadiri forum evaluasi pelaksanaan KKN
4. Menyetorkan bukti terbit artikel di Jurnal PkM.

## **BAB III**

### **IMPLEMENTASI PROGRAM KKN INTEGRATIF**

#### **A. Perencanaan Program**

Sebagaimana termaktub dalam jadwal dan tahapan kegiatan KKN Integratif Tahun 2023, mahasiswa membuat perencanaan program pengabdian kepada masyarakat sebelum pelaksanaan KKN dimulai. Perencanaan program PkM dilakukan oleh mahasiswa atas bimbingan DPL dengan mengikuti Langkah-langkah berikut:

Adapun bentuk dan tahapan perencanaan program untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilakukan sebagai berikut:

1. Melakukan survey pendahuluan ke lokasi KKN
2. Memilih tema PkM yang akan dilakukan sesuai dengan bidang keilmuan, kondisi objektif di lapangan, dan model KKN yang dipilih.
3. Mencermati dan menentukan sasaran program, apakah masyarakat sekitar atau anak usia sekolah dari satuan pendidikan atau sasaran lainnya, semisal kelompok usaha atau karangtaruna, lembaga/organisasi keagamaan, pesantren, kemasyarakatan dan lain sebagainya.
4. Mendiskusikan rancangan operasional, berupa topik, bentuk, dan strategi program pengabdian bersama DPL
5. Membuat proposal PkM dengan sistematika penulisan proposal PkM terlampir.

## **B. Pelaksanaan Program KKN**

1. Mahasiswa menyusun jadwal dan tahapan kegiatan selama di lokasi KKN
2. Mahasiswa merancang kegiatan PkM yang efektif bersama stakeholder/mitra
3. Mahasiswa berkoordinasi dengan tokoh masyarakat, aparat desa dan masyarakat umum untuk merancang kegiatan-kegiatan yang berorientasi pada pelayanan kepada masyarakat
4. Mahasiswa bersama DPL menyusun instrumen pengumpulan data pengabdian, daftar narasumber dan metode PkM yang relevan.
5. Mahasiswa melaksanakan kegiatan PkM secara bertahap dan berkelanjutan hingga menghasilkan dampak nyata terhadap mitra dampingan
6. Mahasiswa mengumpulkan data untuk pengabdian melalui observasi, wawancara, dokumentasi maupun studi Pustaka.
7. Mahasiswa menyusun sistematika penulisan laporan PkM dan artikel PkM atas bimbingan dan arahan DPL.
8. Mahasiswa merancang dan melaksanakan kegiatan penutupan di lokasi KKN secara sederhana namun penuh kesan mendalam.
9. Mahasiswa mencari jurnal-jurnal tujuan publikasi, sebelum melakukan penulisan artikel pengabdian.

### C. Pelaporan

1. Mahasiswa membuat laporan kegiatan PkM sesuai format terlampir.
2. Mahasiswa membuat artikel pengabdian sesuai format terlampir atau menyesuaikan dengan template penulisan artikel pengabdian di jurnal yang dituju
3. Mengirim/memasukkan (*submit*) artikel pengabdian ke jurnal ilmiah ber-ISSN serta mengisi bukti submit artikel sesuai format terlampir.
4. Mahasiswa membuat bukti submit artikel pengabdian jurnal sesuai format terlampir.
5. Mahasiswa mengirimkan bukti pemuatan artikel jurnal ilmiah.

## **BAB IV**

### **SISTEMATIKA PELAPORAN**

#### **A. Sistematika Proposal**

Bagian ini memuat tentang sistematika penulisan proposal kegiatan PkM yang harus dibuat oleh mahasiswa atas bimbingan dan arahan DPL.

##### **1. Sistematika Proposal PkM**

Proposal ditulis dalam bentuk word document (MS Word); diketik pada ukuran kertas A4, 1,5 spasi, 12 pt Time News Roman, Margin 3-3 (kiri-kanan) dan 3-3 (atas-bawah). Proposal ditulis antara 12-16 halaman (2500-3300 kata). Sistematika penulisan proposal adalah sebagai berikut (*format terlampir*):

- a. Judul
- b. Latar Belakang
- c. Fokus Pengabdian
- d. Tujuan Pengabdian
- e. Analisis Strategi Pengabdian
- f. Kajian Terdahulu yang Relevan/Literatur Review
- g. Konsep atau Teori yang Relevan
- h. Metodologi Pengabdian
- i. Matriks Perencanaan Operasional
- j. Stakeholders Terkait
- k. Daftar Pustaka
- l. Organisasi Pelaksana Pengabdian

## **B. Sistematika Pelaporan**

Bagian ini memuat tentang sistematika pelaporan kegiatan KKN Integratif Tahun 2023 yang dilaksanakan mahasiswa selama berada di lapangan. Selain itu, juga menjelaskan tentang tahapan, format, dan mekanisme pengumpulan proposal dan laporan kegiatan PkM.

### **1. Bentuk Laporan**

Bentuk laporan kegiatan pengabdian pada pelaksanaan KKN Integratif Tahun 2023 terdiri dari:

- 1) Laporan Pengabdian kepada Masyarakat (*format terlampir*)
- 2) Artikel pengabdian (*format terlampir*)
- 3) Bukti Submit Artikel ke Jurnal PkM (*format terlampir*)
- 4) Surat pernyataan telah melakukan kegiatan PkM yang ditandatangani oleh Ketua Kelompok, DPL, dan Mitra. (*format terlampir*)
- 5) Bukti pemuatan artikel PkM jurnal

### **2. Tahapan Penyusunan Laporan**

- a. Setiap kelompok wajib membuat Proposal Pengabdian kepada Masyarakat dan disetorkan melalui link yang telah disediakan.
- b. Setiap kelompok wajib membuat Artikel PkM sesuai format terlampir.

- c. Setiap kelompok wajib membuat Laporan kegiatan PkM sesuai format terlampir
- d. Setiap kelompok wajib submit artikel PkM ke jurnal ilmiah ber-ISSN (dibuktikan dengan form bukti submit)
- e. Setiap laporan harus disampaikan ke DPL pada waktu yang telah ditentukan.
- f. Laporan harus disetorkan ke LP2M setelah memperoleh persetujuan dari DPL
- g. Setiap kelompok wajib melaporkan pemuatan artikel pengabdian ke LP2M

### **3. Format Penyusunan Laporan Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat**

#### **a. Format Laporan PkM**

- 1. Laporan PkM disusun dalam bentuk narasi minimal 30 halaman (tidak termasuk halaman judul, surat tugas, abstrak, daftar pustaka, dan lampiran foto kegiatan)
- 2. Harus mencantumkan foto-foto bukti pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat
- 3. Ditulis menggunakan Times New Roman, ukuran 12 pt, dengan jarak baris 1,5 pasi, kecuali abstrak 1 spasi, margin 4-3-4-3, dengan ukuran kertas A4.
- 4. Laporan dilengkapi dengan abstrak terdiri dari 200–300 kata, menjelaskan secara ringkas latar belakang program yang akan dilaksanakan, potensi desa yang menjadi sasaran program, metode pelaksanaan, dan hasil kegiatan yang dicapai.

5. Sistematika penulisan laporan PkM adalah sebagai berikut (*Selengkapnya cek template dan contoh terlampir*):

**BAB I: PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang
- B. Fokus Pengabdian
- C. Tujuan Pengabdian
- D. Analisis Strategi Pengabdian
- E. Sistematika Laporan Pengabdian

**BAB II: LANDASAN TEORI**

- A. Kajian Terdahulu yang Relevan
- B. Konsep atau Teori yang Relevan

**BAB III: METODOLOGI PENGABDIAN**

- A. Metode Pengabdian
- B. Tahapan Kegiatan Pengabdian

**BAB IV: PEMBAHASAN**

- A. Pelaksanaan Pengabdian
  - 1. Masalah/Keunggulan Pengabdian
  - 2. Strategi/Bentuk Kegiatan Pengabdian
  - 3. Hasil/Kontribusi Kegiatan Pengabdian
- B. Stakeholders Terkait/ Pihak-Pihak yang Dilibatkan

**BAB V: PENUTUP**

- A. Kesimpulan
  - 1. Masalah/Keunggulan
  - 2. Strategi/Bentuk Kegiatan
  - 3. Hasil/Kontribusi
- B. Saran-saran

## **b. Sistematika Penulisan Artikel PkM**

- 1) Sistematika penulisan artikel di sini hanya sebagai contoh. Mahasiswa dapat menyesuaikan template tujuan jurnal. Karenanya, sistematika ini hanya sebagai gambaran dalam penulisan artikel. *(selengkapnya cek template dan contoh artikel)*
- 2) Artikel ditulis dalam bentuk word document (MS Word), 1,5 spasi, 12 pt Times New Roman, Margin 3 di semua sisi. Jumlah halaman menyesuaikan dengan jurnal yang dituju.
- 3) Adapun contoh sistematika penulisan artikel adalah sebagai berikut:
  - a) Judul
  - b) Nama Penulis
  - c) Abstrak
  - d) Kata Kunci
  - e) Pendahuluan
  - f) Metodologi Pengabdian
  - g) Hasil Pengabdian dan Pembahasan
  - h) Kesimpulan
  - i) Daftar Pustaka

## **4. Mekanisme Pengumpulan Proposal dan Laporan KKN**

Mekanisme pengumpulan proposal dan laporan kegiatan KKN Integratif Tahun 2023 terdapat dalam table berikut:

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>PENANGGUNG JAWAB</b>	<b>MEKANISME PENGIRIMAN</b>	<b>WAKTU</b>
-----------	---------------	-------------------------	-----------------------------	--------------

1.	Penyetoran Judul PkM	Mahasiswa dan DPL	Dikirim melalui link Google Form: <a href="https://bit.ly/judulkkn23">https://bit.ly/judulkkn23</a>	19-20 Juli 2023
2.	Penyetoran Proposal PkM	Mahasiswa dan DPL	Dikirim melalui link google form: <a href="https://bit.ly/proposalpkminstika23">https://bit.ly/proposalpkminstika23</a>	24 Juli-1 Agustus 2023
3.	Penyetoran Revisi Proposal PkM	Mahasiswa dan DPL	Dikirim melalui link google form: <a href="https://bit.ly/revisiproposalpkm23">https://bit.ly/revisiproposalpkm23</a>	12 Agustus 2023
4.	Bukti Submit ke Jurnal	Mahasiswa dan DPL	Dikirim melalui link google form: <a href="https://bit.ly/submitartikelpkm23">https://bit.ly/submitartikelpkm23</a>	10 Oktober 2023
5.	Penyetoran Laporan PkM, Artikel PkM	Mahasiswa dan DPL	Dikirim melalui link google form: <a href="https://bit.ly/laporanrisetpkm22">https://bit.ly/laporanrisetpkm22</a>	15 Oktober 2023
6.	Bukti Pemuatan Artikel Riset ke Jurnal Ilmiah	Mahasiswa dan DPL	Dikirim melalui link google form: <a href="https://bit.ly/buktipemuatanjurnal23">https://bit.ly/buktipemuatanjurnal23</a>	Januari-Desember 2024

## **BAB V**

### **SISTEM MONITORING DAN EVALUASI**

#### **A. Monev Program**

Monitoring dan Evaluasi (Monev) Program dilaksanakan oleh Panitia dan Pimpinan untuk mengukur ketercapaian program yang dilaksanakan selama proses kegiatan KKN berlangsung di lokasi/desa. Monev Program dilaksanakan selama 3 kali dengan instrumen dan indikator ketercapaian sebagai berikut;

##### **a. Monitoring I: Panitia**

Monitoring I dilaksanakan oleh panitia pada minggu pertama peserta KKN ada di lokasi. Monitoring I ini untuk mengukur persiapan pelaksanaan kegiatan PkM dan Riset serta rencana kegiatan lain yang akan dilaksanakan mahasiswa di Desa selama 1 bulan. Berikut adalah instrumennya:

**INSTRUMEN MONEVI  
KKN INTEGRATIF INSTIKA 2023**

Komponen	Ketersediaan (✓)	Catatan Tim Monev
Jadwal Kegiatan		
Program Kerja		
Instrumen Wawancara		
Instrumen Observasi		
Daftar Narasumber		
Koordinasi dengan Kepala Desa		
Koordinasi dengan Mitra PkM		
Jadwal Kegiatan PkM		

b. Monitoring II: Pimpinan

Monitoring II dilaksanakan oleh pimpinan pada minggu kedua peserta KKN ada di lokasi. Monitoring II ini untuk mengukur progress pelaksanaan kegiatan PkM dan Riset serta realisasi kegiatan lain yang akan dilaksanakan mahasiswa di desa selama 1 bulan. Berikut adalah instrumennya:

**INSTRUMEN MONEV II  
KKN INTEGRATIF INSTIKA 2023**

Komponen	Indikator	Ketersediaan (✓)	Catatan Tim Monev
<b>Intensitas dan Kualitas Bimbingan DPL</b>	Hadir pada pembekalan		
	Membimbing mahasiswa dalam penemuan masalah riset dan PkM		
	Membimbing mahasiswa dalam penemuan masalah riset		
	Membimbing mahasiswa dalam penyusunan proposal riset dan pkm		

	Mudah dihubungi oleh mahasiswa		
<b>Pelayanan Panitia</b>	Panduan kegiatan jelas dan dipahami		
	Pembekalan KKN		
	Sekolah Riset dan PkM		
	Fasilitas untuk Mahasiswa baik dan memuaskan		
	Mudah dihubungi oleh mahasiswa		
<b>Progress pelaksanaan PkM</b>	Mahasiswa melaksanakan tahapan kegiatan PkM bersama masyarakat		
<b>Progress pelaksanaan Riset</b>	Mahasiswa melakukan wawancara kepada narasumber		
	Mahasiswa mentranskrip hasil wawancara		
	Mahasiswa mengumpulkan bahan untuk kajian Pustaka		

c. Monitoring III: Panitia

Monitoring III dilaksanakan oleh panitia pada awal minggu keempat peserta KKN ada di lokasi. Monitoring III ini untuk mengukur sejauhmana realisasi pelaksanaan program kerja mahasiswa di lokasi KKN, persiapan penutupan/penarikan mahasiswa, dan persiapan penulisan laporan KKN oleh mahasiswa.

Beikut instrumennya:

**INSTRUMEN MONEV III  
KKN INTEGRATIF INSTIKA 2023**

Komponen	Ketersediaan (✓)	Catatan Tim Monev
Rencana Kegiatan Penutupan/ Pamitan		
Jurnal Tujuan PkM		
Draft Penulisan Laporan PkM		
Berkas Pendaftaran HKI		

**B. Monev Laporan**

Monev naskah laporan dalam hal ini secara khusus untuk mengukur ketercapaian penulisan laporan sesuai standar

yang telah dibuat oleh LP2M. Monev naskah laporan ini dibagi menjadi 2, yakni monev laporan PkM dan artikel PkM.

### **Instrumen Monev Penelitian dan PkM KKN Integratif INSTIKA Tahun 2023**

No	Komponen	Progress				Bobot	Nilai (%)
1.	Laporan PkM	Proposal (20 Persen)	Laporan Kemajuan (50 Persen)	Laporan Kemajuan (80 Persen)	Laporan Akhir (100 persen)	1-100	
2.	Artikel PkM		Draft Artikel (30 Persen)	Submitted and Reviewed (80 Persen)	Accepted (100 persen)	1-100	

#### **A. Penilaian**

##### 1. Penilaian Naskah Laporan

Penilaian (*review*) terhadap naskah dilakukan sejak mulai proposal hingga laporan akhir. Proses review dilakukan oleh reviewer yang dibentuk oleh LP2M. Berikut adalah instrumen penilaiannya:

#### **INSTRUMEN PENILAIAN PROPOSAL PkM**

No	Aspek	Kriteria Penilaian	Nilai (skala 1-5)	Bobot
1.	Latar Belakang	Isu-isu strategis pendampingan		10
2.	Fokus dan Tujuan	Logis, jelas, dan focus		5

	Pengabdian			
3.	Analisis Strategi Pengabdian	Analisis masalah, harapan, dan gap-strategi sangat jelas		15
4.	Kajian Terdahulu yang Relevan	Kajian terdahulu sangat relevan dengan tema pengabdian		10
5	Konsep atau Teori yang Relevan	Konsep atau teori sangat relevan dengan tema pengabdian		5
5.	Metodologi Pengabdian	Metode yang digunakan sesuai		15
6.	Matrik Perencanaan Operasional Kegiatan	Perencanaan kegiatan pengabdian		15
7.	Stakeholders Terkait	Siapa saja yang terlibat		5
8.	Daftar Pustaka	Referensi mutakhir		5
9.	Presentasi	Artikulasi gagasan bagus		10
10.	Pembiayaan	Anggaran sesuai dan rasional		5
	<i>Jumlah Total</i>			100
	<i>Rekomendasi</i>	Skor 401-500 =		

		Layak/lulus Skor 300-400 = Dipertimbangkan Skor < 300 = Ditolak		
--	--	---	--	--

### INSTRUMEN PENILAIAN ARTIKEL PkM

No	Aspek	Kriteria Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Judul	Singkat, padat, jelas dan mencerminkan isi	1-5	
2.	Abstrak	Menggambarkan ringkasan pengabdian secara jelas	1-10	
3.	Pendahuluan	Menjelaskan secara jelas latar belakang masalah pengabdian, kajian pengabdian mutakhir, teori yang relevan, dan novelty pengabdian	1-20	
4.	Metodologi Pengabdian	Menjelaskan secara	1-15	

		komprehensif metode pengabdian dan tahapan perencanaan pengabdian		
5.	Hasil Pengabdian dan Pembahasan	Menggambarkan hasil analisis terhadap masalah pengabdian, bagaimana masalah itu diselesaikan, dan rekomendasi pengabdian	1-30	
6.	Kesimpulan	Kesimpulan dan jawaban terhadap fokus pengabdian	1-10	
7.	Daftar Pustaka	Referensi berupa jurnal dan mutakhir	1-10	
	<i>Jumlah Total</i>			

### **INSTRUMEN PENILAIAN LAPORAN PkM**

No	Aspek	Kriteria Penilaian	Bobot	Nilai
1.	Latar Belakang Pengabdian	Menjelaskan secara lengkap Isu-isu strategis	1-20	

		pendampingan, tujuan, dan analisis strategi pengabdian		
2.	Landasan Teori	Menjelaskan secara komprehensif riset terdahulu dan teori yang relevan	1-20	
3.	Metodologi Pengabdian	Menjelaskan secara ringkas dan padat metode dan tahapan perencanaan kegiatan pengabdian	1-15	
4.	Hasil dan Pembahasan	Menjelaskan secara lengkap Pelaksanaan kegiatan pengabdian (masalah/keunggulan potensi pengabdian, strategi/bentuk pengabdian, hasil/kontribusi pengabdian, dan stakeholder pendukung pengabdian	1-30	
5.	Kesimpulan	Menjelaskan kesimpulan hasil pengabdian	1-5	
6.	Daftar Pustaka	Memunculkan referensi mutakhir	1-10	

		dan relevan		
	<i>Jumlah Total</i>			100

## 2. Penilaian Akhir

Tahap ini merupakan tahapan terakhir dari pelaksanaan KKN, di mana mahasiswa akan memperoleh nilai sesuai dengan hasil kegiatan yang telah dilakukan selama pelaksanaan KKN.

Adapun Aspek-aspek yang menjadi pertimbangan dalam melakukan penilaian meliputi:

1. Kemampuan dalam melaksanakan tanggung jawab yang diemban
2. Ketekunan dan kerajinan dalam mengikuti segala kegiatan KKN
3. Ketajaman melihat dan menguraikan masalah yang ada di lokasi KKN
4. Keterampilan dalam membuat perencanaan program yang relevan dan dapat memecahkan persoalan yang terjadi di tempat KKN.
5. Kesesuaian program yang disusun dengan kebutuhan masyarakat desa setempat.
6. Kesesuaian pelaksanaan program dengan tahap program yang telah disusun.
7. Pencapaian tujuan dari program yang dilaksanakan baik kuantitas maupun kualitas
8. Kemampuan bergaul dan pendekatan sosial kepada masyarakat dan pemerintah.

Adapun mendapatkan nilai kesimpulan dari pelaksanaan KKN secara keseluruhan, dilakukan penilaian sebagai berikut:

- a. Kehadiran dalam pembekalan KKN dengan skor : 5
- b. Penyusunan proposal PkM dengan skor : 15
- d. Keseriusan, kedisiplinan dan partisipasi : 10
- d. Realisasi program (Laporan PkM & Artikel) : 20
- d. Laporan akhir dengan skor : 50

**Jumlah skor : 100**

Dengan menggunakan skala penilaian menurut SKS, maka dapat diubah menjadi :

NILAI		Keterangan
Huruf	Angka	
A	91-100	Lulus
B+	81-90,99	Lulus
B	71-80,99	Lulus
C+	61-70,99	Lulus
C	51-60,99	Lulus
D	41-50,99	Tidak lulus
E	0-44,99	Tidak lulus

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan KKN Integratif Tahun 2023 merupakan kegiatan KKN yang menekankan kepada luaran. Harapan utama dari kegiatan ini selain meningkatkan pelayanan dan pengabdian kepada masyarakat, juga untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah mahasiswa dan dosen, baik di jurnal ilmiah maupun di seminar nasional dan internasional di masa yang akan datang. Semoga hadirnya pedoman ini dapat menjadi acuan bagi mahasiswa maupun dosen dalam menyukkseskan kegiatan KKN Integratif INSTIKA Tahun 2023.

#### **B. Saran-Saran**

Petunjuk teknis pelaksanaan KKN Integratif tentu masih banyak kekurangan dan kesalahan di berbagai aspek, sehingga memerlukan masukan dan kritik konstruktif dari semua pihak sebagai perbaikan dan penyempurnaan pelaksanaan KKN di masa mendatang.

Lampiran 1. Format Cover

**Laporan Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat  
KKN Integratif 2023**

Diajukan kepada:  
Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M)



**KELOMPOK 01  
DPL: Ahmad Syarofi Al-Furqan**

NIM	NAMA	PRODI	JABATAN
18036020400973	AFIFURRAHMAN	HES	Ketua
18036020400985	MOH. AFFANDI	HES	Sekretaris
18036020400991	MOH. NAUVIL JAUHARI	HES	Bendahara
18036020400996	MULIYANZAH	HES	Anggota
18036020401003	WILDAN	HES	Anggota
18036024200040	ALI LUDHFI	HKI	Anggota
18036024200058	FAJRUL MUNIR	HKI	Anggota
18036024200050	ZAINUL MUTTAQIN	HKI	Anggota
18036010104463	ABD. HEMMAM	PAI	Anggota
18036010104464	ABD. RAZAQ	PAI	Anggota

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**INSTITUT ILMU KEISLAMAN ANNUQAYAH (INSTIKA)  
GULUK-GULUK SUMENEP  
2023**

Lampiran 2. Pernyataan Telah Melakukan KKN Integratif

**PERNYATAAN TELAH MELAKUKAN KKN**

Yang bertanda tangan di bawah ini, ketua Kelompok Posko .... KKN Integratif Tahun 2023:

Nama :  
NIM :  
Jurusan :  
Fakultas :  
Judul PkM :

dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa kami telah melakukan kegiatan KKN mulai ..... sampai dengan .....2023 di Desa..... Kecamatan ..... Kabupaten .....  
Demikian pernyataan ini dibuat, untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Sumenep, \_\_\_\_\_

Yang Membuat Pernyataan

Nama Terang

Mengetahui,  
DPL Posko.....

Mitra

Nama Terang

Nama Terang

### Lampiran 3. Template Proposal PkM

**Konten Proposal:** Proposal ditulis dalam bentuk word document (MS Word); diketik pada ukuran kertas A4, 1,5 spasi, 12 pt Time News Roman, Margin 3-3 (kiri-kanan) dan 3-3 (atas-bawah). Proposal ditulis antara 12-16 halaman (2500-3300 kata).

#### A. Judul Proposal

Judul merupakan rumusan dari topik kegiatan dalam bentuk pendampingan, pemberdayaan, pengembangan, pelatihan, pembinaan, dan pengabdian kepada masyarakat. Judul merupakan gambaran dari pelaksanaan pengabdian (*conceptual framework*) yang akan dilakukan. Judul proposal harus dibuat dengan menggunakan kalimat yang bisa diukur, padat, lugas (*to the point*), dan bukan kalimat berita ataupun kalimat tanya serta ditulis dengan huruf kapital. Judul merupakan gambaran dari isi proposal pengabdian yang akan dilaksanakan. Dalam judul minimal tergambar 4 (empat) aspek, (1) Tema (masalah atau potensi unggulan) utama yang menjadi fokus; (2) upaya perubahan yang akan dilakukan (pemberdayaan, pembelaan, pendampingan, penjangkauan, atau penguatan); (3) strategi program yang menjadi cara untuk mencapai tujuan perubahan; dan (4) sasaran mitra pengabdian (komunitas atau masyarakat wilayah).

#### B. Latar Belakang (Maks. 500)

Latar belakang merupakan bagian proposal yang menjelaskan alasan-alasan mengapa masalah pendampingan/pengabdian penting dilakukan, isu pengabdian, dan argumen tentang urgensi kegiatan pendampingan/pengabdian tersebut. Latar belakang menjelaskan secara jelas rinci konteks permasalahan yang dikaji atau hal-hal yang menimbulkan masalah yang harus dipecahkan. Latar belakang merupakan uraian fakta dan analisis **fokus problem** atau **potensi utama** yang diangkat menjadi tema pengabdian. Oleh karena itu, pada bagian ini harus muncul data

hasil dari proses pendampingan atau riset sebelumnya dengan komunitas mitra sasaran pengabdian. Data diperlukan sebagai bukti bahwa kondisi dampingan memang mengalami persoalan yang harus segera diselesaikan atau memiliki potensi aset yang luar biasa untuk dikembangkan. Data perlu dilengkapi dengan peta problem atau peta aset, analisis sejarah kejadian problem, atau sejarah kesuksesan dari komunitas yang menjadi mitra pengabdian dan data-data grafik pendukung lainnya. Pola sajian uraian analisis latar belakang bergantung pada metode yang digunakan, jika menggunakan metode berbasis masalah, misalnya *Participatory Action Research* (PAR), *Community Based Research* (CBR), dan *Service Learning* (SL), maka uraiannya lebih banyak pada analisis problematika. Jika menggunakan metode berbasis potensi aset, misalnya *Asset Based Community Development* (ABCD), maka uraiannya lebih pada analisis keunggulan aset atau sukses komunitas dalam mengelola asetnya sebagai media kehidupan.

### **C. Fokus Pengabdian (Maks. 100 kata)**

Fokus pengabdian merupakan uraian rumusan masalah atau rumusan keunggulan aset. Jika pendekatannya menggunakan metode berbasis masalah maka rumusan masalahnya terdiri atas: (a) pertanyaan masalah yang terjadi, (b) pertanyaan strategi pengabdian, dan (c) pertanyaan hasil yang akan dicapai. Jika pendekatannya menggunakan metode berbasis aset, maka rumusan masalahnya terdiri atas: (a) pertanyaan keunggulan aset, (b) pertanyaan strategi pengembangan, dan (c) pertanyaan hasil yang dicapai.

### **D. Tujuan Pengabdian (Maks. 100 kata)**

Jika pengusul menggunakan pendekatan berbasis masalah maka terdapat 3 (tiga) tujuan menyesuaikan rumusan masalah. Jika pengusul menggunakan pendekatan berbasis potensi aset, maka

terdapat 3 (tiga) tujuan sebagaimana terdapat dalam rumusan fokus pengabdian.

#### **E. Analisis Strategi Pengabdian (Maks. 500 kata)**

Analisis strategi pengabdian jika menggunakan pendekatan berbasis masalah, maka analisis yang digunakan terdiri atas 3 (tiga) tahap:

1. Analisis masalah (pohon masalah)  
Analisis masalah merupakan analisis hierarki dari akar masalah, inti masalah, dan dampak.
2. Analisis tujuan (pohon harapan)
3. Analisis tujuan merupakan analisis kegiatan, target kegiatan, dan dampak hasil.
4. Analisis gap (matriks gap dan strategi)
5. Analisis gap menggambarkan adanya gap antara masalah yang terjadi dengan harapan yang menjadi tujuan pengabdian. Untuk menjembatani gap kedua ini dibangun sebuah strategi agar gap tidak terjadi. Antara kedua gap ini bisa muncul strategi sebagai strategi program ini bisa menyangkut aspek sumber daya manusia (misalnya: skill, pengetahuan, dan kesadaran), aspek kelembagaan (misalnya: organisasi, paguyuban, dan lembaga sosial), aspek infrastruktur (misalnya: alat, bahan, dan sarana prasarana) aspek tata kelola (misalnya: SOP, aturan organisasi, dan uraian tugas), dan kebijakan (misalnya: aturan hukum yang memperkuat kelembagaan: Perdes, dan Surat Keputusan). Demikian pula jika pendekatannya berbasis aset, maka analisis gapnya berupa analisis gap antara realitas keunggulan aset dengan harapan pengembangan aset. Program-program yang dipilih merupakan strategi mencapai harapan keunggulan aset menjadi media perubahan sosial.
6. Analisis strategi pengabdian jika menggunakan

pendekatan berbasis aset, maka analisis yang digunakan terdiri atas 3 (tiga) tahap:

1. Analisis keunggulan aset  
Analisis keunggulan aset merupakan uraian yang menjelaskan beberapa aspek aset dari aspek manusia, alam, infrastruktur, sosial kelembagaan, dan finansial.
2. Analisis harapan pengembangan aset  
Analisis harapan pengembangan aset merupakan uraian yang menjelaskan tentang harapan keunggulan aset yang ditopang oleh aspek aset.
3. Analisis strategi program pengembangan aset  
Analisis strategi program pengembangan aset merupakan analisis yang menjembatani antara temuan keunggulan aset dan harapan pengembangan aset yang terwujud dalam program-program, meliputi aspek aset.

#### **F. Kajian Terdahulu yang Relevan/ *Literature Review* (Maks. 500 kata)**

Kajian terdahulu yang relevan merupakan penjelasan tentang hasil kajian pengabdian sebelumnya. Bagian ini, perlu diuraikan hasil-hasil pengabdian terdahulu yang relevan dengan kegiatan pengabdian yang akan dilakukan. Pentingnya kajian terdahulu yang relevan adalah untuk menghindari pengulangan topik pengabdian dan strategi yang sama pada satu topik pengabdian.

#### **G. Konsep atau Teori yang Relevan (Maks. 500 kata)**

Konsep atau teori yang relevan merupakan hasil penelusuran pengabdian terkait teori yang dipakai dalam kegiatan pengabdian. Kerangka teoritik ini membantu tim pengabdian/pengusul dalam menganalisa secara mendalam permasalahan dan hasil analisa data dari kegiatan pengabdian. Konsep atau teori yang relevan merupakan hasil penelusuran teori pengabdian sebelumnya. Landasan teori membantu pengusul menganalisis dan memberi

perspektif terhadap hasil pengabdian. Sedangkan kerangka konsep menggambarkan alur pemikiran pengabdian dan memberikan penjelasan tentang hubungan antar variabel. Kerangka konsep yang baik dapat mengidentifikasi variabel-variabel penting yang sesuai dengan permasalahan pengabdian dan secara rasional mampu menjelaskan keterkaitan antar variabel. Penggunaan teori harus sesuai dengan metode yang digunakan, jika menggunakan metode PAR, maka teori sosial kritis yang relevan. Jika menggunakan metode ABCD, maka teori sosial fungsional yang tepat. Jika menggunakan metode CBR, maka teori fenomenologi atau yang selaras dengan teori tersebut.

#### **H. Metodologi Pengabdian (Maks. 300 kata)**

Metodologi pengabdian adalah desain atau kerangka yang digunakan untuk pendekatan pengabdian dalam proses pelaksanaan dari awal sampai akhir. Konsistensi metodologi tercermin dari paradigma (ontologi), teori (epistemologi) dan program teknis (aksiologi). Oleh karena itu, uraian mulai dari judul, analisis masalah, analisis tujuan, dan analisis strategi program konsisten dengan satu metode yang digunakan. Metode dapat menggunakan Participatory Action Research (PAR), Community Based Research (CBR), Asset Based Community Development (ABCD), Service Learning (SL), atau metode pengabdian lainnya yang dianggap relevan.

#### **I. Matrik Perencanaan Operasional Kegiatan Pengabdian (Maks. 300 kata)**

Matrik perencanaan operasional berisi program, target program, waktu pelaksanaan, penanggungjawab pelaksana, kebutuhan alat dan bahan, biaya kegiatan, serta asumsi keberhasilan program. Matrik perencanaan operasional ini bisa dibuat dalam bentuk tabel untuk mempermudah pemetaan rencana kegiatan pengabdian.

**J. Stakeholders Terkait (Maks. 200 kata)**

Proposal layak dilanjutkan untuk dibiayai apabila terdapat pihak lain yang menjadi mitra pelaksanaan program. Pembuktian bahwa para pihak layak menjadi mitra dalam bentuk Matrik Analisis stakeholder (MAS). Isi matrik berupa: nama lembaga, karakteristik lembaga, sumber daya keahlian yang dimiliki, kebutuhan program pengabdian, dan langkah memperoleh kerjasama. Minimal terdapat dua stake-holders yang dapat menjadi mitra kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

**K. Daftar Pustaka/ Bibliografi Awal (Maks. 200 kata)**

Daftar pustaka atau bibliografi yang dimasukkan pada bagian ini adalah sumber rujukan awal yang menjadi referensi dalam penulisan proposal pengabdian. Pada bagian daftar pustaka ini, calon pengusul diharuskan memasukkan atau menuliskan referensi utama dan mutakhir yang sesuai dengan tema pengabdian, sekurang- kurangnya 5 (lima) buku edisi/ terbitan 5 (lima) tahun terakhir dan 3 (tiga) artikel yang dipublikasikan di jurnal.

**L. Organisasi Pelaksana Kegiatan (Maks. 100 kata)**

Pengusul menuliskan nama para anggota yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat (peserta kelompok KKN).

## Lampiran 4: Template Laporan PkM

**Konten Laporan:** Laporan kegiatan yang telah dilaksanakan harus fokus pada satu program pendampingan, pengabdian, penguatan, pengembangan, pembinaan, dan atau pengabdian kepada masyarakat. Laporan ditulis dalam bentuk word document (MS Word); diketik pada ukuran kertas A4, 1,5 spasi, 12 pt Time News Roman, Margin 4-3 (kiri-kanan) dan 4-3 (atas-bawah). Laporan kegiatan pengabdian ditulis antara 20-25 halaman (5500-7000 kata).

### **BAB I: PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang
- B. Fokus Pengabdian
- C. Tujuan Pengabdian
- D. Analisis Strategi Pengabdian
- E. Sistematika Laporan Pengabdian

### **BAB II: LANDASAN TEORI**

- A. Kajian Terdahulu yang Relevan
- B. Konsep atau Teori yang Relevan

### **BAB III: METODOLOGI PENGABDIAN**

- A. Metode Pengabdian
- B. Tahapan Kegiatan Pengabdian

### **BAB IV: PEMBAHASAN**

- A. Pelaksanaan Pengabdian
  - 1. Masalah/Keunggulan Pengabdian
  - 2. Strategi/Bentuk Kegiatan Pengabdian

3. Hasil/Kontribusi Kegiatan Pengabdian
- B. Stakeholders Terkait/ Pihak-Pihak yang Dilibatkan

## **BAB V: PENUTUP**

- A. Kesimpulan
  1. Masalah/Keunggulan
  2. Strategi/Bentuk Kegiatan
  3. Hasil/Kontribusi
- B. Saran-saran

## **DAFTAR PUSTAKA/ BIBLIOGRAFI AWAL**

**TATA TERTIB PESERTA KKN INTEGRATIF 2023**  
**INSTITUT ILMU KEISLAMAN ANNUQAYAH**  
**(INSTIKA)**  
**GULUK-GULUK SUMENEP MADURA**

**A. Ketentuan Umum**

1. Peserta wajib menaati tata tertib, peraturan dan ketentuan yang ditetapkan Panitia.
2. Peserta wajib mengikuti dengan aktif semua kegiatan KKN Integratif yang telah diprogramkan Panitia, baik kegiatan Riset maupun PkM.

**B. Tata Terbit di Lokasi KKN**

1. Peserta wajib menjaga nama baik almamater (Pesantren dan Kampus INSTIKA) selama menjalankan program KKN Integratif.
2. Peserta KKN Integratif yang berstatus santri wajib mengikuti peraturan pesantren berdasarkan aturan daerah masing-masing.
3. Semua kegiatan mahasiswa peserta KKN Integratif harus atas sepengetahuan Ketua Posko dan DPL.
4. Peserta wajib melakukan koordinasi dan konsultasi setiap melaksanakan program KKN Integratif, baik dengan sesama anggota kelompok, DPL maupun dengan Panitia.
5. Setiap Posko KKN Integratif diwajibkan membawa laptop, stop kontak, dan hal-hal lain yang dibutuhkan selama KKN.
6. Setiap kegiatan KKN Integratif harus dikordinasikan dengan Kepala Desa setempat.
7. Setiap peserta harus menjaga ketenangan di lingkungan Posko dan lingkungan warga kampung/desa setempat dan menghindari tindakan-tindakan yang meresahkan tuan rumah atau

masyarakat.

8. Setiap peserta harus menjaga barang-barang milik sendiri serta milik tuan rumah dan lingkungan sekitar.
9. Peserta diwajibkan menjaga kebersihan lingkungan posko sesuai arahan tuan rumah
10. Peserta diperkenankan menerima tamu dengan persetujuan Ketua Posko; Dilarang menerima tamu tunangan atau teman wanita (bagi mahasiswa) dan teman laki-laki (bagi mahasiswi).
11. Peserta tidak diperkenankan meninggalkan posko secara bersamaan atau membiarkan posko dalam keadaan kosong (tanpa ada piket jaga).
12. Peserta tidak diperkenankan melakukan kegiatan KKN di luar program KKN Riset dan PkM yang telah disahkan DPL.
13. Peserta tidak diperkenankan membawa senjata tajam dan perhiasan emas atau permata baik berupa cincin, gelang, kalung dan anting, kecuali yang memang biasa dipakai sehari-hari.
14. Peserta dilarang meminjam kendaraan bermotor pada aparat desa atau pun masyarakat umum baik untuk kepentingan pribadi dan kepentingan program KKN Integratif.
15. Peserta (putri) dilarang membawa perhiasan dalam bentuk apa pun
16. Segala sesuatu yang diperoleh dari masyarakat selama di lokasi KKN harus dipergunakan untuk program dan atau kegiatan KKN Integratif.
17. Peserta KKN diperkenankan membawa sepeda motor (jika dibutuhkan) untuk menyukseskan pelaksanaan KKN.
18. Peserta dilarang meminta bantuan dana pada Instansi/perusahaan/toko dengan mengatasnamakan program KKN Instika.
19. Panitia tidak mengganti kerugian atas terjadinya kecelakaan

bermotor akibat kelalaian mahasiswa di lokasi KKN, sebab itu peserta dihibmabu untuk berhati-hati.

20. Panitia tidak mengganti kerugian atas terjadinya kehilangan barang bawaan di lokasi KKN

### **C. MEKANISME PERIDZINAN PESERTA**

1. Peserta KKN yang memiliki kegiatan selain kepentingan KKN di luar lokasi/posko KKN harus mendapatkan ijin DPL dan atas persetujuan ketua Posko.
2. Peserta KKN hanya boleh pamit pulang dari lokasi KKN maksimal 4 x selama pelaksanaan, kecuali ada kegiatan mendesak (musibah atau kegiatan penting lainnya) maka bisa mengajukan izin pulang pada panitia KKN atas persetujuan DPL.
3. Secara khusus, bagi peserta KKN mandiri yang memiliki anak usia di bawah 6 bulan/ memiliki anak di bawah 2 tahun, maka hanya diwajibkan menginap selama 10 hari dengan bergantian antar peserta KKN. Selebihnya, setiap hari peserta yang bersangkutan harus tetap berada di lokasi selama pelaksanaan KKN.
4. Peserta KKN yang tidak menetap di posko KKN, dan tidak kooperatif terhadap pelaksanaan program KKN akan mendapatkan sanksi tegas dari Panitia KKN.
5. Peserta KKN wajib menetap/tinggal di posko KKN masing-masing sesuai dengan pembagian kelompok yang dilakukan panitia KKN.

### **D. SANKSI-SANKSI**

1. Pelanggaran terhadap tata tertib ini, diberi sangsi berupa:
  - a. Teguran
  - b. Penugasan

- c. Perpanjangan waktu masa KKN
  - d. Penarikan dari lokasi KKN
  - e. Tidak lulus.
2. Hal-hal yang belum diatur dalam tata tertib ini akan diatur kemudian.

Guluk-Guluk, 2 Juli 2023

Ketua,  
Sekretaris,

**Paisun, M. Pd.**

**Mohammad Takdir, M.Hum**

**DISUSUN OLEH:**



**LEMBAGA  
PENELITIAN DAN PENGABDIAN  
KEPADA MASYARAKAT**